

# 성동구가족센터 팀원 채용 공고

성동구가족센터에서는 함께 일할 유능한 직원을 아래와 같이 공개 모집합니다.

2025년 3월 17일

성동구가족센터장

## I 모집분야 및 응시자격

### 1. 모집분야

연번	채용분야	직위(인정경력)	주요업무	인원
1	다문화자녀 학습비지원사업	팀원	다문화가족 교육활동비 지원사업 및 가족사업 운영 ○ (사태관리 및 취약계층 등)대상자 발굴 및 신청·접수·통보 ○ 교육활동비 지급 관리 ○ 가족사업 프로그램 기획, 운영 등 ○ 기타 행정 및 센터 공통업무	1명

### 2. 자격요건

연번	직위	자격요건
1	다문화자녀 학습비지원사업	※ 건강가정사 또는 사회복지사 2급 이상 소지자로 아래 자격요건 중 한가지 이상 충족 · 관련학과 학위이상 소지자(졸업예정자 포함) - 관련학과: 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등 · 관련사업 2년 이상 근무자 - 관련 사업: 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원, 가족역량 강화, 공동육아나눔터, 사회복지, 여성가족부 관련 기관 근무 등) 중사 경력

※ 기타 : 관련법 및 가족사업안내 지침상 종사자 결격사유가 없어야 함.

## II 근무조건

채용분야	구분	내용
다문화자녀 학습비지원사업 팀원	계약기간	· 채용일로부터 ~ 2025.12.31. *사업운영계획에 따라 재계약 여부 결정
	근무시간	· 주 5일(월~금, 09:00~18:00, 주 40시간) * 사업특성 상, 평일야간 및 주말근무, 탄력근무제 실시할 수 있음
	급여수준	· 가족사업안내 운영지침에 의함

※ 기타사항 :

- 4개월 사용기간이 있으며 사용기간 종료 후, 평가를 통해 정식계약을 진행함
- 다문화가족 자녀 교육활동비 지원사업의 경우, '단년도 계약'으로 명시됨에 따라 계약기간이 정해져 있음  
「2025년 가족사업안내(II): 다문화가족 자녀 교육활동비」

## III 채용방법 및 유의사항

### 1. 접수기간 : 2025. 3. 17.(월) ~ 2025. 3. 23.(일)

\*적격자 없을 시 채용 공고 연장 가능

### 2. 제출서류

- 응시원서 및 자기소개서 각 1부(소정양식).
- 개인정보 수집·이용 동의서 1부.
- 경력증명서 및 자격증 각 1부(해당자에 한함).
- 최종 졸업증명서 또는 졸업 예정증명서 1부.
- 주민등록등본 및 가족관계증명서 각 1부.
- 통장사본 1부.
- 채용신체검사서 1부.

※ ①,②,③,④는 응시원서 제출 시 모두 제출 ⑤,⑥,⑦은 채용 확정 후, 제출

### 3. 제출 방법 : 이메일 접수([msdfc9445@naver.com](mailto:msdfc9445@naver.com))

\* 응시원서 제출 시 한글 파일 또는 PDF 파일 한 개로 작성하여 제출

### 4. 전형 방법

- 1차 서류전형 발표 : 2025. 3. 24.(월) 합격자에 한하여 개별 안내
- 2차 면접 심사 : 2025. 3. 25.(화) 14시 예정  
\*면접심사 일정은 변경될 수 있음
- 최종합격자 발표 : 면접 이후 개별 안내  
\*범죄경력 조회 이후, 결격사유 없을 시 최종합격

### 5. 유의사항

- 기타 세부사항은 여성가족부 2025년 가족사업안내 운영지침에 따릅니다.
- 이상의 자격요건은 공고 기간 기준입니다.
- 지원신청서 등에 허위 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 지원 신청자는 자격요건 등이 적합하기를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 기재사항은 수정할 수 없습니다.(구비서류 미비 사항은 서류전형 탈락 처리)
- 지원신청서나 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다를 경우에는 합격을 취소할 수 있습니다.
- 지원신청서 접수 결과 응시자가 선발 예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 범죄경력조회결과 부적격 판정을 받은자는 채용이 불가합니다.
- 최종합격자 및 차순위 합격자를 선발하여 최종합격자가 입사포기 할 경우, 차순위 합격자에게 기회가 주어집니다.
- 채용 확정 이후 불합격자 채용서류는 14일간 반환 청구할 수 있으며 14일이 지난 이후에는 자동 폐기 및 삭제됨을 안내드립니다. 본 센터는 메일 접수이므로 14일 이후 자동 삭제 처리됨을 안내드립니다.
- 기타문의 사항은 성동구가족센터 운영지원팀(070-7477-8522)으로 연락 바랍니다.